

## **Правила записи на прием / консультацию / обследование в ООО Стоматологической поликлинике «Аполлония»**

Подача заявки гражданином на прием может быть выполнена одним из следующих способов:

1. личным обращением в регистратуру медицинской организации с 9:00 до 21:00-понедельник-пятница; суббота, воскресенье - с 9:00-19:00.
2. с использованием телефонного обращения в медицинскую организацию с 9:00 до 21:00-понедельник-пятница; суббота, воскресенье с 9:00-19:00 по телефонам: 8 (3842) 66-11-33, 8-905-966-11-33.

Гражданин, при личном обращении в регистратуру поликлиники для подачи заявки на прием к врачу, может получить услугу в порядке очереди по факту обращения согласно времени, отведенному для приема в графике конкретного врача медицинской организации.

Регистратор поликлиники производит запись с учетом пожеланий гражданина в соответствии с расписанием приема врача.

При телефонном обращении необходимо предоставить следующую обязательную информацию о себе: ФИО; номер полиса ДМС (если имеется), номер контактного телефона.

Гражданин сообщает работнику поликлиники специализацию и ФИО врача, к которому необходимо записаться на первичный прием, и желаемую дату и время приема. На основании сведений, полученных от гражданина, регистратор вносит реестровую запись.

Пациент при первичном обращении в поликлинику (по предварительной записи или без) обращается в регистратуру и сообщает о своем присутствии. В регистратуре ему оформляется медицинская карта. Далее пациент проходит в стоматологический кабинет для оформления остальной медицинской документации непосредственно к врачу-стоматологу (если была предварительная запись) или записывается к врачу-стоматологу на удобное для пациента время и день.

- Для записи на первичный прием \ консультацию \ обследование при себе иметь:
- паспорт или другой документ, удостоверяющий личность;
  - полис добровольного медицинского страхования.

Гражданин должен предоставить оригиналы документов либо их надлежащим способом заверенные копии. Требования регистратора о предъявлении документов, не указанных выше, для предоставления услуги не допускаются. На основании сведений, полученных от гражданина, регистратор вносит реестровую запись.

Отсутствие полиса добровольного медицинского страхования и документов, удостоверяющих личность, не является причиной отказа в стоматологической медицинской помощи. При экстренном характере обращения пациента в поликлинику регистратор направляет пациента на прием к врачу-специалисту только при наличии свободного времени у врача. Граждане, могут получить медицинскую помощь во внеочередном порядке во временные промежутки, выделенные в расписании врача для приема граждан в порядке очереди.

При предварительной записи на прием к специалисту-стоматологу пациент предупрежден о том, что в случае опоздания в назначенное время, прием врача не меняется и пациент может не попасть на прием.

Время ожидания не должно превышать тридцати минут с момента, назначенного пациенту, за исключением случаев, когда медицинский работник поликлиники участвует в оказании экстренной/неотложной помощи другому пациенту.

Гражданин имеет право отказаться от поданной заявки на прием к врачу без объяснения причин, но обязан уведомить об этом регистратора поликлиники заблаговременно, желательно не позднее, чем за 8 часов до назначенного времени приема.

Прием осуществляется по тарифам платной медицинской помощи на основании действующего на момент обращения за услугой Прейскуранта.

**ВНИМАНИЕ!**

**ПРИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ** на прием к врачу по телефону, при личном обращении — наш администратор свяжется с Вами за день до даты посещения врача уточнить явку на прием. Если Вы не сможете ответить на наш звонок – просим Вас информировать об изменении в посещении врача в назначенное время по тел. 8 (3842) 66-11-33, 8-905-966-11-33.

При возникновении проблем, вопросов и пожеланий по форме записи просим Вас обращаться к администрации поликлиники в письменном обращении. «Книга заявлений и предложений» находится в регистратуре поликлиники.